

Algemene voorwaarden Kuiken Praktijkmanagement

Artikel 1 Algemene bepalingen

1.1 Diensten: door of namens Kuiken Praktijkmanagement (hierna te noemen: Gebruiker) aan Opdrachtgever te verlenen diensten.

Gebruiker: De onder nummer 50945629 bij de Kamer van Koophandel ingeschreven eenmanszaak.

Opdrachtgever: degene die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf met wie Gebruiker een overeenkomst is aangegaan voor de levering van diensten, waarop de algemene voorwaarden van toepassing zijn.

Overeenkomst: de afspraken vastgelegd in een offerte, mail of op andere wijze, op grond waarvan Gebruiker de daarin genoemde diensten aan de Opdrachtgever levert.

Partij(en): de Opdrachtgever of Gebruiker afzonderlijk (Partij) dan wel gezamenlijk (Partijen)

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten waarbij Gebruiker diensten levert van welke aard dan ook aan de Opdrachtgever. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever en/of van derden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen. Ondertekening of (stilzwijgende) acceptatie door Gebruiker van documenten van de Opdrachtgever en/of derden waarop zulke algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, geldt nimmer als aanvaarding daarvan. Overeenkomsten, alsmede wijzigingen daarop, komen tot stand:

- a. door en op de datum van ondertekening door beide partijen van een aanbieding van Gebruiker of enig ander document;
- b. op de datum van ontvangst van de schriftelijke bevestiging van Gebruiker dat de aanvraag van de Opdrachtgever is geaccepteerd;
- c. wanneer de Opdrachtgever Gebruiker feitelijk in staat stelt met de uitvoering van de werkzaamheden aan te vangen of de dienst te leveren.

Artikel 2 Prijs en betaling

2.1 Na de levering van de overeengekomen dienst door Gebruiker aan de Opdrachtgever wordt aan de Opdrachtgever het bedrag in rekening gebracht door Gebruiker conform de overeenkomst.

2.2 Alle prijzen zijn in Euro en exclusief omzetbelasting (BTW). Reistijd, reis en verblijfkosten en andere aan de werkzaamheden gebonden bijzondere kosten welke niet in de geoffreerde prijzen zijn inbegrepen worden op basis van nacalculatie in rekening gebracht.

2.3 De Opdrachtgever is, buiten de onder lid 2.1 en 2.2 genoemde kosten, geen kosten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst aan Gebruiker verschuldigd, tenzij hierover uitdrukkelijke afspraken tussen Gebruiker en de Opdrachtgever zijn gemaakt.

2.4 De betalingstermijn van door Gebruiker verzonden facturen bedraagt 14 dagen na factuurdatum.

2.5 De Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening, dan wel enige betaling jegens Gebruiker op te schorten.

2.6 Bezwaren tegen gefactureerde bedragen, dienen vóór het verstrijken van de betalingstermijn schriftelijk aan Gebruiker kenbaar te zijn gemaakt, bij gebreke waarvan de juistheid van de gefactureerde bedragen na het verstrijken van de betalingstermijn tussen partijen komt vast te staan. Voor de bepaling van de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen zijn de gegevens van Gebruiker beslissend, tenzij Opdrachtgever aantoonbaar dat deze gegevens niet juist zijn.

2.7 Indien de Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de voor hem geldende betalingstermijn voldoet, is de Opdrachtgever in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Alsdan is Gebruiker gerechtigd tot de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 a en 6:120 Burgerlijk Wetboek (wettelijke handelsrente) en tot redelijke vergoeding van (buiten)gerechtelijke kosten en incassokosten.

Artikel 3 Geheimhouding

Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van die informatie die één van de partijen tot vertrouwelijk verklaard heeft.

Artikel 4 Medewerking door de Opdrachtgever

4.1 De Opdrachtgever zal steeds tijdig al die informatie verstrekken die nuttig en noodzakelijk kan zijn voor uitvoering van de overeenkomst en staat ervoor in dat de verstrekte informatie juist en volledig is.

4.2 Indien de Opdrachtgever de voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke informatie en (hulp)middelen, niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking stelt aan Gebruiker of als de Opdrachtgever anderszins tekort schiet in zijn verplichtingen, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

4.3 De Opdrachtgever zal medewerkers van Gebruiker steeds toegang geven tot de locaties waar de diensten geleverd moeten worden.

Artikel 5 (Leverings)termijnen en verzuim

5.1 Alle door Gebruiker genoemde (leverings)termijnen zijn indicatief en nimmer aan te merken als fatale termijnen. De enkele overschrijding van een (leverings)termijn brengt Gebruiker niet in verzuim.

5.2 Indien overschrijding van enige (leverings)termijn dreigt, zullen Gebruiker en de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden.

5.3 Verzuim van Gebruiker treedt pas in nadat de Opdrachtgever Gebruiker schriftelijke in gebreke heeft gesteld en daarbij een redelijke termijn voor nakoming heeft gesteld en Gebruiker niet binnen die redelijke termijn nakomt.

Artikel 6 Duur van de overeenkomst, beëindiging en annulering

6.1 Een overeenkomst kan door elk van de partijen na goed zakelijk overleg en onder opgave van redenen schriftelijk worden opgezegd.

6.2 Opdrachtgever kan een voor bepaalde duur gesloten overeenkomst te allen tijde annuleren en opzeggen. De opdrachtgever doet Gebruiker hiervan een bevestiging toekomen. Hiervoor geldt de volgende annuleringsregeling en tussentijdse beëindigingsregeling. Opdrachtgever moet betalen:

- Annuleren tot 1 maanden voor aanvang van de opdracht
10% van de overeengekomen prijs
- Annuleren minder dan 1 maand voor aanvang
50% van de overeengekomen prijs
- Tussentijdse beëindiging
100% van verstreken overeenkomst en 50% van de nog resterende overeenkomst

6.3 Naast het bepaalde in de voorgaande leden is Gebruiker gerechtigd levering van de dienst(en) te beëindigen, met inachtneming van een aankondigingstermijn van ten minste drie maanden, indien (bedrijfs)economische redenen daartoe noodzaken. In dat geval biedt Gebruiker zo mogelijk een vervangende dienst aan. Indien de Opdrachtgever de dienst niet wenst te accepteren, of indien geen vervangende dienst beschikbaar is, wordt de overeenkomst beëindigd op de datum dat Gebruiker de dienstverlening staakt.

6.4 Naast de wettelijke gronden voor ontbinding, is Gebruiker gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de Opdrachtgever:

- a. surseance van betaling heeft aangevraagd of dit aan hem is verleend;
- b. in staat van faillissement is verklaard of een faillissementsaanvraag is ingediend.

6.4 Voor de open inschrijving van onlinecursussen geldt een bedenktijd van 14 dagen vanaf de datum van inschrijving.

6.5 Eventuele terugbetalingen aan de klant worden door Kuiken Praktijkmanagement altijd binnen twee werkdagen voldaan, nadat de verplichting daartoe is vastgesteld.

Artikel 7 Overmacht

7.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst die partijen niet kan worden toegerekend, omdat zij niet te wijten is aan de schuld van partijen, noch krachtens de wet, rechtspraak of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van partijen komt.

7.2 In geval van tijdelijke overmacht aan de zijde van Gebruiker, is Gebruiker gerechtigd de bedongen verplichtingen uit de overeenkomst tussen partijen op te schorten met de tijd, gedurende welke de tijdelijke overmacht voortduurt.

7.3 In geval van blijvende overmacht is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden. In dat geval van overmacht kan Opdrachtgever geen vergoeding van door hem geleden schade van Gebruiker vorderen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid van Gebruiker; vrijwaring

8.1 De totale aansprakelijkheid van Gebruiker, uit welke hoofde dan ook, is beperkt tot vergoeding van maximaal het door Opdrachtgever aan Gebruiker betaalde bedrag ten behoeve van de dienst.

8.2 Aansprakelijkheid van Gebruiker voor schade, zoals gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en leegloop van personeel, aan derden verschuldigde boetes en vergoedingen en verminderde goodwill is te allen tijde uitgesloten.

8.3 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de Opdrachtgever de schade binnen drie maanden na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Gebruiker meldt.

8.4 De in dit artikel genoemde beperkingen van de aansprakelijkheid zijn van overeenkomstige toepassing op vrijwaringen.

8.5 Indien Partijen naast het recht op schadevergoeding een boete zijn overeengekomen, zullen de eventueel verbeurde contractuele boetes en uitgekeerde en/of uit te keren bedragen op grond van vrijwaringen in mindering worden gebracht op de eventuele schadevergoeding ter zake van dezelfde gebeurtenis.

Artikel 9 Wijziging en uitbreiding van diensten

9.1 Indien Gebruiker op verzoek of met instemming van de Opdrachtgever diensten heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van hetgeen is overeengekomen vallen, zullen deze diensten door de Opdrachtgever aan Gebruiker worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Gebruiker of zullen, in geval een vaste prijs is afgesproken de meerkosten in rekening worden gebracht. Gebruiker is echter niet verplicht aan een dergelijk verzoek te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.

9.2 De Opdrachtgever aanvaardt dat door wijziging of uitbreiding van de diensten als bedoeld in dit artikel het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de verplichtingen, de wederzijdse verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever en Gebruiker en de overeengekomen tarieven van Gebruiker, kunnen worden beïnvloed.

Artikel 10 Slotbepalingen

10.1 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

10.2 Geschillen tussen partijen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

10.3 Gebruiker is gerechtigd deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De wijzigingen treden vier weken na de bekendmaking of op een latere datum in de bekendmaking vermeld, in werking. Opdrachtgever heeft het recht bezwaar tegen de wijzigingen te maken, dan wel de overeenkomst op te zeggen. In beide gevallen dient het bezwaar dan wel de opzegging uiterlijk voor het verstrijken van de termijn van vier weken schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Gebruiker.

10.4 Gebruiker is te allen tijde gerechtigd een dienst te wijzigen of bepaalde onderdelen van de dienst te vervangen door andere onderdelen waarbij het wezenlijke karakter van de dienst in stand zal blijven.

10.5 Door Gebruiker aan de Opdrachtgever verleende gebruiksrechten op de diensten zijn strikt persoonlijk. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan rechten (door te verkopen of anderszins ter beschikking te stellen aan derden, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

10.6 Gebruiker is gerechtigd nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden uit te besteden. Dit ontslaat Gebruiker echter op geen enkele wijze van zijn verplichtingen. De Opdrachtgever zal zijn medewerking hieraan niet op onredelijke gronden onthouden of vertragen. In geval Gebruiker hiertoe overgaat, zal zij de Opdrachtgever hierover informeren.

10.7 Indien bepalingen of delen van bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden of bijlagen daarbij in enig opzicht onwettig, ongeldig of niet afdwingbaar zijn of worden, zullen de overige bepalingen of zal het geldige deel van de ongeldige bepaling volledig van kracht en afdwingbaar blijven, zonder enig gevolg voor de overige verplichtingen van partijen. Voorts zal de onwettige, ongeldige of niet-afdwingbare bepaling worden geacht te zijn vervangen door een bepaling met zo veel mogelijk dezelfde juridische en commerciële strekking.

KUIKEN
PRAKTIJKMANAGEMENT